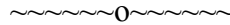




COMUNE DI SAN PANCRAZIO SALENTINO

Provincia di Brindisi



Decreto n. 6 del 25/03/2020

Prot. n. _____ del _____

Oggetto: Emergenza Covid 19: attività indifferibili da svolgere dagli uffici comunali in presenza del personale

IL SINDACO

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 marzo 2020 e il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 marzo 2020;

Visto il DPCM 11 marzo 2020 recante ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sull'intero territorio nazionale ed in particolare l'art. 1, comma 6) che prevede che "le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza";

Visto il D.L. 17.3.2020 n. 18;

Visto altresì il DPCM del 22 marzo 2020 secondo cui, allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19, sull'intero territorio nazionale sono sospese tutte le attività lavorative ad eccezione di quelle indicate nello stesso decreto salvaguardando al contempo le attività che erogano servizi di pubblica utilità, nonché servizi essenziali di cui alla legge 12 giugno 1990, n. 146 e quelle organizzate in modalità a distanza o lavoro agile;

Ritenuto alla luce della sopracitata normativa dover individuare le attività indifferibili da rendere in presenza del personale degli uffici comunali, allo scopo di limitare il più possibile il contatto tra le persone, fatto salvo quanto stabilito con disposizione organizzativa relativamente alle prestazioni lavorative da rendere in forma agile;

Visto l' art. 50 del d.lgs. 267/00;

DECRETA

1. a decorrere dalla data odierna **martedì 24 marzo 2020** e fino a revoca e/o modifica del presente

decreto sono individuate le seguenti attività indifferibili da svolgere dagli uffici comunali in presenza del personale qualora le stesse attività non possano essere organizzate a distanza:

- a) attività di Polizia Locale e di Protezione Civile;
- b) attività inerenti l'Ufficio di Stato civile e Anagrafe indifferibili e urgenti;
- c) attività di protocollazione degli atti pervenuti da effettuarsi esclusivamente a mezzo pec;
- d) attività relative alla gestione dei pagamenti solo quando questo renda necessario l'utilizzo di mezzi e dotazioni strumentali presso gli uffici comunali e non sia gestibile mediante attività informatizzate da remoto e quando per tali procedure non sia possibile prorogare i termini in conseguenza della situazione di emergenza;
- e) servizi sociali per assistenza in situazioni di urgenza;
- f) altri servizi o attività che dovessero rendersi necessari e indifferibili ma solo su espressa disposizione del Sindaco previa intesa col competente Responsabile del Settore.

2. Le attività non ricomprese nel punto 1. sono realizzate ove possibile con modalità di lavoro agile (smartworking) e pertanto per il restante personale non appartenente agli Uffici richiamati è disposto che provveda a lavorare con collegamento remoto e/o secondo le disposizioni del relativo Responsabile di settore rimanendo presso la propria abitazione, fatta salva la priorità della fruizione delle ferie arretrate e degli altri istituti contemplati dalla vigente normativa;

3. L'individuazione di cui sopra è effettuata ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1, comma 6, del DPCM dell'11 Marzo 2020 e agli effetti dell'art. 1, comma 1, lettera e) e ha efficacia con decorrenza immediata e fino al termine dell'emergenza di cui trattasi;

4. Esclusivamente per gli Uffici ove deve essere garantita la presenza fisica, con un contingente minimo di personale e ove possibile, con turnazione, si dovrà mantenere una distanza interpersonale di almeno un metro. Si raccomanda pertanto di entrare una persona alla volta nell'ufficio a cui si deve accedere e di sostare nelle sale/stanze antecedenti rispettando sempre la distanza e le misure igienico-sanitarie dettate dal Ministero della salute;

5. L'attività di ricevimento del pubblico per i restanti servizi è limitata ai soli casi indifferibili di cui al comma 1 del presente decreto e gestita telefonicamente dai rispettivi uffici, come già disposto con nota sindacale del 10.03.2020. Si sospendono i rientri pomeridiani di tutto il personale. Il tutto fino al termine dell'emergenza sanitaria, fatti salvi provvedimenti emanati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri;

6. I Responsabili dei settori sono incaricati di porre in essere tutti gli atti consequenziali, in osservanza puntuale e rigorosa delle vigenti disposizioni in materia di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19, garantendo ove possibile il lavoro agile dei dipendenti loro assegnati ed utilizzando gli strumenti delle ferie pregresse, del congedo, della rotazione e di altri analoghi istituti, nel rispetto della contrattazione collettiva e delle disposizioni di legge adottate in materia;

7. Il presente provvedimento costituisce atto di organizzazione generale e deve essere assunto a riferimento dai Responsabili dei Settori e dal Segretario Generale in relazione alle rispettive competenze in ordine all'individuazione, nei servizi di propria spettanza, delle risorse umane da assegnare alla gestione delle suindicate attività.

Si dispone la pubblicazione all' Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune con valore di notifica agli interessati nonché la trasmissione al Segretario comunale e a tutti i dipendenti comunali.

San Pancrazio Salentino, li 25/03/2020

IL SINDACO
Dott. Salvatore RIPA

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di San Pancrazio Salentino.

PUBBLICAZIONE

AL N° 487

Si certifica che copia del presente decreto è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune **per giorni 15 Consecutivi** e cioè:
dal 25/03/2020

San Pancrazio Salentino, li 25/03/2020

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Domenico RUSSO



COMUNE DI SAN PANCRAZIO SALENTINO
Provincia di Brindisi

IL SINDACO

Visto il D.P.C.M. 9 marzo 2020, entrato in vigore il 10 marzo 2020, che riunisce in un'unica "zona protetta" tutto il nostro Paese uniformando le disposizioni di cui all'art. 1 del D.P.C.M. 8 marzo 2020;

al fine di tutelare la salute e la sicurezza della popolazione ed evitare il più possibile assembramenti di persone in spazi chiusi, come raccomandato dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri per prevenire e limitare la diffusione del Coronavirus,

INVITA

tutti i cittadini a **recarsi in Comune solo per motivi indispensabili, inderogabili ed essenziali**,

COMUNICA

che i servizi comunali si svolgeranno mediante contatti telefonici o per posta elettronica, negli orari previsti e precauzionalmente sino al **3 aprile c.a.**, facendo riferimento ai seguenti numeri ed indirizzi:

I Settore Affari Generali

1. Responsabile: 0831 660211 - mariaannunziata.puricella@sanpancraziosalentino.gov.it
2. Anagrafe - Stato Civile: 0831 660229 - cosima.malorgio@sanpancraziosalentino.gov.it
3. Assistente Sociale: 0831 660 220 - luigina.giordano@sanpancraziosalentino.gov.it
4. Protocollo: **0831 660210 - 0831 660216 - protocollo.comunesanpancraziosalentino@pec.rupar.puglia.it**

II Settore - Economico Finanziario

1. Responsabile: 0831 660202 - domenico.muni@sanpancraziosalentino.gov.it
2. Ragioneria e Tributi: 0831 660201 - 660234 - 660228 - info.tributi@sanpancraziosalentino.gov.it

III Settore - Tecnico Urbanistico

1. Responsabile: 0831 660238 - cosimo.stridi@sanpancraziosalentino.gov.it
2. Lavori Pubblici: 0831 660236 - massimo.ingrosso@sanpancraziosalentino.gov.it
3. Urbanistica Edilizia Privata: 0831 660213 - antonio.degioia@sanpancraziosalentino.gov.it
4. SUAP - Commercio: 0831 660240 - gianluca.pellegrino@sanpancraziosalentino.gov.it
5. Ambiente: 0831 660237 - giuseppe.metrangolo@sanpancraziosalentino.gov.it

San Pancrazio Salentino li, 10 marzo 2020



Il Sindaco
Dott. Salvatore Ripa